

# Sıkça Sorulan Sorular

## - Etik kurula başvuruyu kim yapabilir?

Başvurular, araştırmanın bilimsel, idari ve etik sorumluluğunu üstlenen araştırmacı tarafından yapılmalı ve sisteme sorumlu araştırmacı kim ise başvuruyu o yüklemelidir.

## - Etik kurula bireysel olarak mı başvurmalıyım, yoksa danışman hocam mı başvurmalı?

Araştırma yüksek lisans ve doktora çalışması ise Sorumlu Araştırmacı olarak öğrenci sisteme giriş yapmalıdır. Sisteme giriş yapan kişi sorumlu araştırmacı olup karar başvuru adına çıkmaktadır.

## - Etik kurula başvuruyu yaptıktan sonra hangi aşamada olduğunu nasıl öğrenebilirim?

Başvuruyu sistem üzerinden gönderildikten sonra Başvuru Durumunda hangi aşamada olduğu bilgisi mevcuttur. Başvuru ile ilgili aşamaları takip etmek, varsa düzeltmeyi ya da çıkan kurul kararını takip etmek, sorumlu araştırmacıya aittir.

## - Etik kurula başvuru aşamaları nelerdir? Kısaca açıklayabilir misiniz?

**Onay Bekliyor:** Sorumlu araştırmacı tarafından hazırlanan başvuru, kişi tarafından sisteme yüklenip gönderme işlemi yaptıktan sonraki ilk aşamadır. Bu aşama da başvuru kabul birimine düşen başvurular tarihsel sıralamaya göre Kurul Başkanlarına gönderilir.

**Değerlendirmeye Hazır:** Başvuru kabul birimi tarafından ilgili kurul başkanına gönderilen çalışmalar belirli periyotlar halinde kurul üyelerine değerlendirilmek üzere gönderilmeden önceki aşamadır.

**Değerlendirmeye Alındı:** Başkan tarafından kurul üyelerine ya da var olan çalışma ile ilgili alanında uzman olan kurul üyesine incelenmesi amacıyla gönderilmiştir.

**Düzeltilme Bekliyor:** Kurul üyeleri tarafından incelenen çalışma sistem üzerinden kişiye geri yollanarak çalıma ile ilgili değiştirilmesi, eklenmesi, çıkartılması...vb yapılması gereken değişikliklerin kişiye sistem üzerinden bilgilendirildiği anlamındadır. Sorumlu araştırmacı ilgili düzeltmeleri düzenleyip tekrardan sistem üzerinden gönderinceye kadar çalışma kişide bekler.

**Tamamlandı:** İncelenen başvurunun düzelmesi varsa düzeltmelerin yapıp yapılmadığı incelendikten sonra başvuru karara bağlanmıştır anlamındadır.

**-Etik kurula başvuru belgelerini nereden ve nasıl temin edeceğim?**

Rektörlük binası/ İdari giriş kapısı/ 1.kat / Hukuk Müşavirliği/ Etik kurul bürosundan alabilirsiniz. Kurul kararının teslim edilebilmesi için sisteme yüklenen evrakların ıslak imzalı (Düzeltilme varsa düzeltilmiş hali), tüm ekleri ile birlikte, ıslak imzalı şekilde başvuru, Evraklar Bekleniyor aşamasındayken Etik Büroya teslim edilmelidir.

**-Etik kurul başvuru formunda yer alan araştırma başlangıç ve veri toplama tarihleri nasıl olmalıdır?**

Araştırmanın ve Veri Toplama (Başlangıç ve Bitiş Tarihi) Etik kurul onay tarihinden önce başlamamalıdır. Bu sebeple başvuruyu gönderdiğiniz tarihten itibaren, başvurunuzun onay bekleme, inceleme ve düzeltme alabilme zamanlarını da kapsayacak şekilde ileri bir tarih verilmelidir.

**-Etik kurul başvuru evrakları arasında yer alan özgeçmişler kısmına sorumlu araştırmacı olarak sadece benim özgeçmişim yeterli midir?**

Başvuru formunda araştırmacılar tablosunda yer alan herkesin özgeçmişini yüklenmelidir. Örneğin tez çalışmasında sorumlu araştırmacı olarak öğrencinin ve danışman görevinde bulunan hocanın da özgeçmişini yüklenmelidir.

**-Etik kurul hangi sıklıkla toplanmaktadır?**

Pandemi süreci nedeniyle toplantılar online ortamda yapılmaktadır. Evraklar sistem üzerinden incelenmektedir.